

## REGOLAMENTO LABORATORI DI FISICA

Adottato dal C.I. in data 07 novembre 2023 delibera n. 105/2023

Il presente documento costituisce il Regolamento per l'uso dei Laboratori di Fisica presso il Liceo Scientifico "G. D'Alessandro". Questo regolamento è applicato a tutti i laboratori di fisica presenti nell'istituto, compreso i laboratori presenti in altre sedi della medesima scuola. Lo scopo principale di questo regolamento è promuovere un ambiente di apprendimento sicuro, organizzato ed efficace per tutti gli utenti dei laboratori.

### Articolo 1: Utenti autorizzati all'accesso dei laboratori

1.1. L'accesso ai laboratori è consentito a:

- Insegnanti del dipartimento di Matematica/Fisica;
- Tutti i docenti dell'I.I.S. "G. D'Alessandro"
- Gli assistenti degli studenti disabili
- Eventuali esperti esterni
- Assistenti tecnici assegnati ai laboratori di fisica;
- Gruppi classe accompagnati da un insegnante;
- Personale addetto alle pulizie.

1.2 È vietato l'accesso agli studenti non accompagnati dal docente.

### Articolo 2: Orari di Accesso

2.1 Gli orari di accesso ai laboratori di fisica per le attività didattiche sono compresi tra le ore 8:00 e le ore 14:00 dal lunedì al venerdì.

2.2 L'orario di accesso ai laboratori è strettamente correlato all'orario delle attività didattiche previsto per le classi e per i docenti. L'eventuale uso dei laboratori in orari differenti rispetto a quelli previsti, necessita di una prenotazione obbligatoria

### Articolo 3: Apertura dei Laboratori

3.1 Durante gli orari in cui l'assistente tecnico non è presente e non ci sono classi in attività, le porte esterne dei laboratori devono rimanere chiuse.

3.2 Le chiavi per l'accesso ai laboratori sono custodite dai collaboratori scolastici, dai tecnici di laboratorio e dal referente dei laboratori di fisica.

3.3 Il docente che utilizza i laboratori al di fuori dell'orario di servizio degli assistenti tecnici o in loro assenza è responsabile dell'apertura e della chiusura dei laboratori.

#### **Articolo 4: Uso Diverso dei Laboratori**

4.1 Qualsiasi uso dei laboratori per scopi diversi dalla programmazione dei corsi di fisica deve essere esplicitamente autorizzato dalla Dirigenza, previa consultazione con il referente dei laboratori di fisica.

#### **Articolo 5: Regole Specifiche per gli Studenti**

5.1 Gli studenti devono essere sempre accompagnati da un docente quando accedono ai laboratori e devono depositare zaini e cappotti negli appositi spazi.

5.2 È vietato mangiare, bere o svolgere qualsiasi altra attività non strettamente correlata all'uso del laboratorio.

5.3 Durante l'attività didattica, gli studenti non possono allontanarsi dal proprio posto di lavoro senza l'autorizzazione dell'insegnante.

5.4 Gli studenti devono segnalare all'assistente tecnico e all'insegnante eventuali malfunzionamenti, incidenti e danni.

5.5 Gli studenti devono mantenere un comportamento rispettoso e responsabile all'interno del laboratorio. È vietato compiere azioni che possano causare danni alle persone o alle attrezzature.

5.6 Gli studenti devono restare ai propri posti di lavoro e non possono aprire armadi, spostare oggetti o prelevare strumentazione senza l'autorizzazione del docente.

5.7 Ogni studente è responsabile dell'ordine e della pulizia della propria postazione di lavoro e del materiale assegnato.

5.7 Nei laboratori dotati di sgabelli, ciascuno degli studenti ha la possibilità di regolare la posizione dello sgabello all'inizio dell'attività didattica. Tuttavia, una volta iniziata l'attività, è vietato apportare ulteriori regolazioni dello sgabello ed è vietato roteare su sé stessi.

#### **Articolo 6: Uso dei Banchi dei Laboratori**

6.1. Ogni postazione di lavoro deve essere allestita con la sola strumentazione necessaria per svolgere l'attività programmata. Non è consentito porre sui banchi bottiglie d'acqua o cibo.

6.2 La strumentazione da utilizzare durante le attività didattiche programmate è resa disponibile dal docente o dall'assistente tecnico.

6.2. Le vie di fuga tra i banchi del laboratorio devono essere sempre lasciate libere da ostacoli o ingombri.

## **Articolo 7: Conclusione delle Attività Didattiche**

7.1 Al termine delle attività didattiche, gli studenti devono lasciare il proprio posto di lavoro pulito e in ordine.

7.2 Il materiale utilizzato deve essere riconsegnato secondo le modalità comunicate dal docente o dall'assistente tecnico.

7.3 I docenti devono pianificare le attività in modo che ci sia il tempo sufficiente per il riordino del materiale e degli strumenti al termine della lezione.

7.4 Il docente e/o l'assistente tecnico devono effettuare un controllo al termine dell'attività didattica per disattivare eventuali impianti utilizzati e per verificare la corretta applicazione delle regole stabilite.

## **Articolo 8: Norme Generali sull'Uso della Strumentazione**

8.1 Tutti gli strumenti e i materiali devono essere utilizzati esclusivamente per le funzioni e nei limiti per cui sono stati progettati e costruiti, seguendo attentamente le istruzioni e le specifiche contenute nei manuali forniti.

8.2 È vietato utilizzare strumenti personali.

8.3 Gli studenti devono seguire attentamente le indicazioni fornite dall'insegnante per la preparazione e l'utilizzo della strumentazione.

8.4 Si richiede sempre la massima attenzione nell'uso delle attrezzature.

8.5 Gli studenti non possono prelevare attrezzature dal laboratorio senza autorizzazione.

8.6 Le cassettiere mobili devono essere utilizzate per spostare attrezzature e materiali nelle aule di fisica esclusivamente su richiesta esplicita dei docenti. È fondamentale garantire la sicurezza delle attrezzature durante il trasporto. Accertarsi che gli oggetti siano adeguatamente fissati all'interno della cassettera.

8.7 È vietato l'uso delle cassettiere mobili per scopi diversi da quelli indicati nell'articolo 8.6.

8.8 L'uso delle cassettiere deve essere prenotato tramite Google Calendar almeno 2 giorni prima dell'attività didattica. Durante la prenotazione, nel campo note, va indicata la strumentazione richiesta per svolgere l'attività.

### **Articolo 9: Integrità del Posto di Lavoro e Responsabilità**

9.1 Prima di iniziare qualsiasi esperienza, gli studenti devono verificare l'integrità del proprio posto di lavoro e del materiale fornito, segnalando eventuali danni o guasti all'insegnante.

9.2 Gli studenti sono responsabili dell'integrità del proprio posto di lavoro e del materiale assegnato.

9.3 In caso di danni dovuti a un comportamento doloso o non diligente, i responsabili saranno soggetti alle sanzioni previste dal Regolamento di Istituto.

### **Articolo 10: Informazione Preventiva sui Fattori di Rischio**

10.1 Gli insegnanti devono prendere visione della documentazione allegata agli strumenti prima di utilizzarli, in particolare per quanto riguarda le procedure di sicurezza e di prevenzione dei rischi correlati all'attività proposta.

### **Articolo 11: Norme Specifiche per Esperienze Potenzialmente Pericolose**

11.1 Chiunque svolga attività sperimentali in laboratorio è tenuto a rispettare rigorosamente tutte le norme di sicurezza.

11.3 Le connessioni elettriche devono essere realizzate o modificate solo quando la tensione è disinserita.

11.4 Gli studenti devono indossare guanti atermici o altri dispositivi di protezione adeguati quando maneggiano corpi ad elevata temperatura.

11.5 Materiali ad elevata temperatura devono essere maneggiati solo all'interno del banco di lavoro.

11.6 Gli strumenti di protezione della vista devono essere indossati quando necessario.

11.7. In caso di malfunzionamenti elettrici è necessario disattivare immediatamente l'alimentazione elettrica mediante gli appositi interruttori.

### **Articolo 12: Documentazione**

12.1. Per tutti i docenti coinvolti nei laboratori di fisica deve essere sempre disponibile la seguente documentazione (disponibili sul drive della scuola):

- Copia del presente Regolamento.
- Regolamento di istituto.
- Norme di comportamento per la sicurezza e la prevenzione.
- Manuali degli strumenti utilizzati.
- Calendario delle attività extra didattiche.

- Registro per la segnalazione di rotture, guasti, manomissioni e mancanza di materiale.

### **Articolo 13: Norme Generali di Sicurezza e Prevenzione**

13.1 Per la sicurezza e la prevenzione si fa riferimento alla normativa vigente e al regolamento di istituto.

### **Articolo 14: Adempimenti del Personale Tecnico e del Referente dei Laboratori.**

14.1. Il responsabile dei laboratori deve informare tutti i docenti delle eventuali modifiche alla struttura, all'attrezzatura e al presente regolamento.

14.2 Il personale tecnico e il referente devono effettuare verifiche periodiche per garantire l'efficienza e la sicurezza dei laboratori.

14.3 Il personale tecnico e il referente devono verificare periodicamente che gli strumenti e le attrezzature utilizzate siano idonei all'uso previsto, integri e funzionanti correttamente.

14.4 Il personale tecnico e i docenti coinvolti devono consegnare agli studenti i mezzi di protezione individuale prima dell'inizio delle esperienze laboratoriali.

### **Articolo 15: Monitoraggio della Funzionalità dei Laboratori**

15.1 Tutti coloro che operano nei Laboratori di Fisica sono tenuti a conoscere, applicare e far rispettare il presente Regolamento.

15.2 Qualsiasi osservazione o segnalazione riguardante le funzionalità, l'uso, la dotazione, le necessità dei laboratori e il rispetto del Regolamento deve essere comunicata al referente che attuerà specifiche azioni correttive.