

Oggetto: Acquisto mascherine FFP2 imbustata singolarmente colore bianco per emergenza Covid 19.

CIG: Z0935B514C

Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto Assessoriale n° 7753 del 28/12/2018;
- Visto l'Art. 46 del Decreto Assessoriale n° 7753 del 28/12/2018;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Programma annuale: 2022
- Visto Il DLgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- Visto l'art. 32 comma 2 del DLgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Vista la nota n.25629 dell'8/11/2021 assegnazione con contestuale erogazione delle risorse finanziarie per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell'art.1, commi 504 e 505 della legge 30 dicembre 2020, n.178;
- Vista la necessità di provvedere all'affidamento diretto per l'acquisto di mascherine FFP2 imbustata singolarmente colore per emergenza Covid 19;

Considerata la richiesta di preventivo alla società GBR Rossetto S.p.A. prot.n.4443 del 22/03/2022;

Acquisito Il preventivo della società GBR Rossetto S.p.A assunto al prot.n.4451 del 22/03/2022;

Rilevato l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura ed il servizio che si intende acquisire;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertata che sussiste la copertura finanziaria;

Determina

L'avvio delle procedure di acquisizione in economia, mediante affidamento diretto impegnando la somma di € 2257,50 imputandola al Progetto/Attività: A01/4 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA tipo spesa: 02/03/010 - Medicinali e altri beni di consumo sanitari, 06/01/004 - I.V.A. la fornitura dei beni/servizi è affidata a: GBR Rossetto S.P.A.

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del DLgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Giuseppina D'Amico.

AA Patrizia Soldato

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina D'Amico

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*